

Arbeitsschwerpunkt 4 - Ressourcen

Verteilung der personellen Ressourcen

Unsere Aufgabenbereiche im Rahmen der Arbeit an einem Förderzentrum ohne Schüler haben sich verändert. Momentan sind unsere Ressourcen dafür ineffektiv verteilt. Es besteht die Erwartung der Regelschullehrkräfte, dass wir durchgängig in allen Fächern beraten und unterstützen.

Das Handlungsfeld der Beratung nimmt an Gewichtung immer weiter zu. Dazu gehören die Beratung

- von Lehrkräften in Bezug auf Schüler mit sonderpädagogischen Förderbedarf
- von Lehrkräften in Bezug auf Schüler ohne sonderpädagogischen Förderbedarf
- von Lehrkräften in Bezug auf Unterrichtsplanung / Materialerstellung
- von Eltern
- von älteren Schülern ohne sonderpädagogischen Förderbedarf
- von Schulleitungen in Bezug auf Inklusion
- Schulbegleitung

Diese veränderten Aufgabenbereiche sind mit der derzeitigen Ressourcenverteilung nicht leistbar. Einerseits sind wir in gesteckten Unterrichtsstunden gebunden, in denen unsere Anwesenheit nicht immer durchgängig erforderlich ist. Andererseits müssen Beratungsgespräche oftmals ohne einen angemessenen Zeit- und Organisationsrahmen stattfinden.

Unser Ziel ist die effektive, den jeweiligen individuellen Bedingungen angepasste, Verteilung von Unterrichts- und Beratungszeiten.

<i>Evaluationskriterien</i>	<i>Verantwortlich für Evaluation (Person)</i>	<i>Termin Evaluation</i>	<i>Ergänzende Hinweise</i>
	AG Ressourcen	Sj 2017/18	

Um das Ziel/die Ziele zu erreichen, werden folgende Maßnahmen beschlossen:	Indikator <i>(Woran machen wir fest, dass wir das Ziel erreicht bzw. die Maßnahme umgesetzt haben?)</i>	Verantwortlich <i>(Welche Person?)</i>	Termine <i>(bis wann soll welcher Schritt erfolgt sein?)</i>	Ergänzende Hinweise zur Umsetzung¹
In Absprache mit der Kooperationsschule werden die Verteilung der Stunden und die Stundenpläne <i>flexibel</i> von der Sonderschullehrkraft gestaltet. Voraussetzung dafür ist, dass die Stundenpläne der Regelschullehrkräfte rechtzeitig vorliegen. Das Einbeziehen der Sonderschullehrkräfte bei der Erstellung der Stundenpläne wäre wünschenswert.	Abfrage in SchulCommSy (z.B. Doodle)	AG Ressourcen	Ende 1. Halbjahr	---
Im Stundenplan gibt es fest verankerte Sprechstunden. Die Termine werden anhand einer Liste gesammelt. Regelschulkollegen werden ggf. vertreten. Wenn kein Beratungsbedarf besteht, dann geht die Sonderschullehrkraft in den Unterricht.	Abfrage in SchulCommSy (z.B. Doodle)	AG Ressourcen	Ende 1. Halbjahr	---
Zu Beginn des Schuljahres findet eine pädagogische Klassenkonferenz statt.	Abfrage in SchulCommSy (z.B. Doodle)	AG Ressourcen	Ende 1. Halbjahr	---

¹ Sammelbereich für verschiedene Aspekte; diese Spalte wird nur bei Bedarf ausgefüllt:

- Vereinbarungen zur Umsetzungskontrolle
- Anmerkungen zur Umsetzung (z. B. benötigte zusätzliche Ressourcen)
- ...

